



**AI GENITORI DEGLI ALUNNI
AI DOCENTI
e p.c. al personale A.T.A.**

SP D'Annunzio, da Vinci (DC), da Vinci (GT), De Amicis, Marconi
I.C.S. di DUE CARRARE – BATTAGLIA TERME

COMUNICATO N. 17

OGGETTO: ASSEMBLEA ED ELEZIONI RAPPRESENTANTI GENITORI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'O.M. n. 215 del 17/07/1991 che detta disposizioni relative allo svolgimento delle elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Interclasse;

VISTO il D. Lgs. n. 297/94;

VISTA la data di convocazione delle assemblee stabilita dal Consiglio di Istituto del 25/09/2017;

INDICE

le elezioni dei rappresentanti dei genitori nel Consiglio di Interclasse i giorni presso le **rispettive sedi** secondo la seguente scansione:

25.10.2017	merc	15.30 -16.30 (BT e GT) 16.30 -17.30 (DC)	<i>Marconi (BT), da Vinci (GT) da Vinci (DC)</i>
27.10.2017	ven	16.30 -17.30	<i>D'Annunzio e De Amicis</i>

(orari sopra) ASSEMBLEA di tutti i genitori presieduta dai docenti di classe:

- Definizione linee generali del Curricolo e degli obiettivi educativi didattici per l'anno in corso;
- Presentazione del Patto di Corresponsabilità e del percorso previsto con gli alunni: sottoscrizione del Patto;
- Breve illustrazione dei compiti e delle funzioni dei Rappresentanti dei genitori.

(a seguire) APERTURA dei seggi elettorali

(dopo un'ora) CHIUSURA dei seggi, spoglio e scrutinio.

Al fine di agevolare i lavori dell'assemblea, si forniscono alcune sintetiche informazioni sui compiti del Consiglio di Interclasse e sulle modalità di votazione.

I COMPITI DEL CONSIGLIO DI INTERCLASSE E DEI GENITORI RAPPRESENTANTI

Il Consiglio di Interclasse è la sede per la verifica periodica dell'attività didattico-educativa; formula proposte ed iniziative per la realizzazione degli obiettivi educativi da presentare al Collegio dei docenti; estende ed agevola i rapporti tra docenti e genitori; esprime parere sull'adozione dei libri di testo.

I Consigli di Interclasse sono convocati dal Dirigente scolastico, almeno ogni due mesi, in ore non coincidenti con l'orario delle lezioni. Possono essere invitati, in qualità di consulenti, specialisti che operano nella scuola.

Il verbale del Consiglio di Interclasse va compilato dai genitori rappresentanti e inviato al referente di plesso all'indirizzo pdic853006@istruzione.it o altro indicato alla prima riunione. Il referente potrebbe segnalare eventuali refusi e/o imprecisioni e rinviarlo all'estensore dello stesso che provvederà a fotocopiarlo per tutta la classe o a inviarlo via mail ai genitori.

MODALITÀ PER LE VOTAZIONI DEI GENITORI RAPPRESENTANTI DI CLASSE

Per ciascuna classe, al termine dell'assemblea, si costituisce il seggio formato **obbligatoriamente da 3 genitori** (uno con funzione di presidente e due scrutatori).

Agli elettori, che firmeranno l'elenco in corrispondenza del proprio nome, viene consegnata una scheda elettorale nella quale si può esprimere **1 preferenza**; sono elettori tutti i genitori degli alunni della classe. È possibile eleggere 1 genitore per classe

Alla chiusura dei seggi, il presidente e gli scrutatori procedono allo **spoglio**, compilano il verbale di scrutinio e riconsegnano per il **tramite dei collaboratori scolastici** tutto il materiale ai responsabili di plesso che invieranno all'ufficio di segreteria dell'Istituto **appena possibile**. Per ciascuna classe sono eletti i genitori che hanno ottenuto il maggior numero di preferenze. La **proclamazione** degli eletti sarà pubblicata sul sito della scuola.

ELEZIONE DEL COMITATO MENSA

Come previsto dal Capitolato speciale di appalto, i genitori devono eleggere, **per ciascuna scuola un proprio delegato** che farà parte del Comitato stesso.

Nelle assemblee di classe dovranno essere individuati i nominativi dei candidati che saranno esposti nelle aule per la votazione. Viene eletto il candidato che ha ottenuto il maggior numero di voti.

MODALITÀ PER LE ELEZIONI DEL GENITORE AL COMITATO MENSA.

I genitori membri del seggio di ciascuna classe raccolgono i nominativi dei candidati e li espongono nelle aule seggio. Agli elettori viene consegnata un'apposita scheda (diversa da quella per l'elezione dei rappresentanti di classe) per l'elezione del delegato al Comitato mensa: **ATTENZIONE!** i candidati possono essere di classi diverse dalla propria, perché verrà eletto **un unico delegato per tutta la scuola**.

Sulla scheda viene espressa un'unica preferenza. Alla chiusura delle operazioni di voto i presidenti dei singoli seggi si riuniscono per il computo generale dei voti ottenuti dai candidati al comitato mensa.

Disponibilità ad effettuare controlli in mensa: i genitori "assaggiatori" (minimo 1, massimo 3 per classe) che si rendono disponibili ad effettuare i controlli periodici presso la mensa della propria scuola, sono invitati a trascrivere nome, cognome e classe sull'apposito modulo predisposto e a riconsegnarli in segreteria col resto del materiale.

CONSEGNA DEL MATERIALE ELETTORALE.

Tutto il materiale elettorale sarà consegnato ad un docente per ogni classe da sabato 14 ottobre 2017 a cura dell'ufficio di segreteria dell'Istituto.

Si ricorda che la scuola non sorveglia eventuali minori presenti durante le riunioni.

Grazie per la collaborazione, ricordando che

la libertà non è uno spazio libero, libertà è partecipazione.

A disposizione per ogni eventuale chiarimento, porgo cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Stefania Ponchia

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D. Lgs n°39/1993)*

=====

I docenti sul libretto dettano:

Nel sito istituzionale www.icduccarrare.gov.it (in *Scuola Famiglia – Comunicazioni e avvisi*) si trova il testo integrale del comunicato n. 17 ASSEMBLEA ED ELEZIONI RAPPRESENTANTI GENITORI.

FIRMA

Quindi, controllano la firma del genitore per presa visione.